



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el Mundo"

CONVOCATORIA

Proceso CAS N°087-CAS-2011-PCM-ORH

"Apoyo profesional para el diseño de la Plataforma Tecnológica del sistema Nacional Monitoreo, Evaluación e Información Social (SINAMEIS) de la Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales (ST CIAS) de la Presidencia del Consejo de Ministros"

La Presidencia del Consejo de Ministros requiere contratar personal para la Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales, bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios, de acuerdo al Anexo adjunto.

Etapas del proceso:

- Convocatoria:	Del 05 al 11 de mayo 2011
- Publicación de relación de postulantes aptos para la entrevista:	12 de mayo de 2011
- Entrevista:	13 de mayo de 2011
- Publicación de resultados:	16 de mayo de 2011



Los interesados deberán hacer llegar su Currículum Vitae en sobre cerrado no documentado dirigido a la Oficina de Recursos Humanos, haciendo referencia a la postulación: Proceso CAS – N°087-CAS-2011-PCM-ORH, a la Mesa de Partes de la Presidencia del Consejo de Ministros, sito en Av. Canaval y Moreyra N° 150 piso 1, Edificio PETROPERU San Isidro, hasta el 11 de mayo de 2011 en el horario de 08:30 a 16:30 horas.

La publicación de la relación de postulantes aptos para la entrevista y de resultados finales se efectuará en el Portal Web de la Presidencia del Consejo de Ministros y en un lugar visible de acceso al público.

NOTA: Es aplicable el Reglamento de la Ley N° 27050 Ley General de la Persona con Discapacidad (Artículos 52° y 53)

Una vez concluida la convocatoria se otorgará un plazo de máximo de (Cinco) días útiles para que las personas que postularon recojan su currículum Vitae. Posterior a este plazo dichos documentos serán eliminados.

San Isidro, 05 de mayo de 2011



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el Mundo"

Proceso CAS N°087-CAS-2011-PCM-ORH

"Apoyo profesional para el diseño de la Plataforma Tecnológica del sistema Nacional Monitoreo, Evaluación e Información Social (SINAMEIS) de la Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales (ST CIAS) de la Presidencia del Consejo de Ministros"

Órgano solicitante:

Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales - CIAS

A. OBJETO:

Contratar un Profesional para el desarrollo de la Plataforma Tecnológica del SINAMEIS de la Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales de la Presidencia del Consejo de Ministros.

B. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- Apoyo para realizar el diagnóstico de software y hardware del área de monitoreo de los programas sociales integrantes del SINAMEIS.
- Apoyo en el diseño de aplicativos informáticos para la generación de módulos que permitan la operatividad del SINAMEIS: Programación, Monitoreo y Consultas, Validación y Administración.
- Apoyar para identificar los procedimientos para operativizar los aplicativos informáticos: manuales, fichas, estructuras de registros de datos, métodos de captura y reporte, mantenimiento, entre otros.
- Apoyo para el desarrollo de sistemas de información y Reportes de Consulta: Gestión y Monitoreo.
- Apoyo para el procesamiento de información utilizando paquetes estadísticos, SPSS, CSPRO, entre otros que se utilizan en el sistema estadístico nacional.
- Apoyar para supervisar el trabajo de la implementación del ambiente del servidor.
- Apoyo para el mejoramiento y actualización en la plataforma tecnológica del SINAMEIS.





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

- Apoyo para realizar mejoras y actualizaciones a la página Web del SINAMEIS.
- Otras actividades que indique la Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales y el responsable del SINAMEIS

C. REQUISITOS MÍNIMOS Y COMPETENCIAS QUE DEBE REUNIR EL POSTULANTE:

- Titulado en Ingeniería de Sistemas o Informática.
- Tiempo mínimo de Ejercicio Profesional: cinco (5) años.
- Tiempo mínimo de experiencia en la actividad a realizar: tres (03) años.
- Tiempo mínimo de experiencia en la Administración Pública y/o Privado: tres (03) años.
- Conocimientos en Gestión de Proyectos basado en PMI.
- Experiencia en metodología de desarrollo de software con RUP.
- Experiencia en lenguaje unificado UML.
- Experiencia en Análisis y Diseño de software.
- Experiencia en lenguaje de programación Java y J2EE.
- Experiencia en el análisis, desarrollo e implementación de sistemas de información en entidades públicas.
- Experiencia en base de datos Oracle.
- **Actitudes y aptitudes que deben calificar a la persona:**
 - De personalidad proactiva y con iniciativa.
 - Creativo y Analítico
 - Capacidad de trabajar bajo presión.
 - Fácil de interrelacionarse.
 - Disposición para trabajar en equipo.
 - Trato cordial en Atención de Usuarios Internos y Ciudadanía
- **Exigencias propias de la actividad a realizar:**





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

- Planificación.
- Organización.
- Manejo de Información.
- Control / Supervisión.



D. PLAZO DEL CONTRATO:

Cinco (05) meses.

E. HONORARIOS:

El monto mensual es de S/. 7,000.00 (Siete mil y 00/100 Nuevos Soles)*

* (Incluye impuestos de ley y contribución al sistema de pensiones). La forma de pago es mensual.