



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

CONVOCATORIA

Proceso CAS N°026-CAS-2012-PCM-ORH

"Apoyo Administrativo para la Oficina de Coordinación Parlamentaria"

La Presidencia del Consejo de Ministros requiere contratar personal para la Oficina de Coordinación Parlamentaria, bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios, de acuerdo al anexo adjunto.

Etapas del proceso:

- Convocatoria: del 25 al 31 de enero de 2012.
- Publicación de relación de postulantes aptos para la entrevista: 01 de febrero de 2012.
- Entrevista: 02 de febrero de 2012.
- Publicación de resultados: 03 de febrero de 2012.

Los interesados deberán hacer llegar su Currículum Vitae (**sin documentar**) en sobre cerrado dirigido a la Oficina de Recursos Humanos, haciendo referencia a la postulación: Proceso CAS N° 026-2012-PCM-ORH, a la Mesa de Partes de la Presidencia del Consejo de Ministros, sito Av. Canaval y Moreyra N° 150 1° piso San Isidro – Edificio PETROPERU, hasta el 31 de enero de 2012 en el horario de 08:30 a 16:30 horas.

La publicación de la relación de postulantes aptos para la entrevista y de resultados finales se efectuará en el Portal Web de la Presidencia del Consejo de Ministros y en un lugar visible de acceso al público.

NOTA: Es aplicable el Reglamento de la Ley N° 27050 Ley General de la Persona con Discapacidad (Artículos 52° y 53)

Una vez concluida la convocatoria se otorgará un plazo máximo de (Cinco) días útiles para que las personas que postularon recojan su currículum vitae. Posterior a este plazo dichos documentos serán eliminados.

San Isidro, 25 de enero de 2012





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

CONVOCATORIA

Proceso CAS N°026-CAS-2012-PCM-ORH

"Apoyo Administrativo para la Oficina de Coordinación Parlamentaria"

ORGANO SOLICITANTE:

Oficina de Coordinación Parlamentaria.

A. OBJETO:

Contratar los servicios de una persona natural para brindar servicios de apoyo administrativo para la Oficina de Coordinación Parlamentaria.

B. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- Apoyo en las labores de fotocopiado y organización de los documentos que se remitan a diversas Entidades.
- Apoyo para la actualización del Sistema de Trámite Documentario correspondiente a la Oficina de Coordinación Parlamentaria, en relación a los expedientes remitidos, derivados y atendidos.
- Apoyo para la organización del acervo documentario de la oficina de coordinación parlamentaria, así como la remisión al archivo de los Files, de acuerdo al cronograma que se determine anualmente.
- Apoyo para solicitar y controlar el stock de útiles de oficina y llamadas telefónicas que requiera la Oficina de Coordinación Parlamentaria.

C. REQUISITOS MINIMOS Y COMPETENCIAS QUE DEBE REUNIR EL POSTULANTE:

- Con estudios de Administración en Instituto Superior Técnico.
- Tiempo Mínimo de Experiencia en la Actividad a realizar tres (03) años.
- Tiempo Mínimo de Experiencia en la Administración Pública y/o Privada cuatro (04) años.
- Manejo de programas informáticos de oficina.

Actitudes y Aptitudes que debe calificar la persona:

- Proactivo
- Iniciativa
- Analítico
- Capacidad de trabajar bajo presión
- Fácil de interrelacionarse
- Disposición para trabajar en equipo





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

-Trato cordial en atención de usuarios internos y ciudadanía

Exigencias propias de la actividad a realizar:

- Organización
- Gerencia / monitoreo
- Manejo de Información.

D. PLAZO DEL CONTRATO:

Febrero – Marzo de 2012

E. HONORARIOS:

El monto mensual es de S/. 1, 500.00 (Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles) *

*(Incluye impuestos de ley y contribución al sistema de pensiones). La forma de pago es mensual.

