



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el Mundo"

CONVOCATORIA

Proceso CAS N°284-CAS-2011-PCM-ORH

"Apoyo Profesional para la Coordinación General de la Comisión de Alto Nivel Anticorrupción"

La Presidencia del Consejo de Ministros requiere contratar personal para la Comisión de Alto Nivel Anticorrupción, bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios, de acuerdo al anexo adjunto.

Etapas del proceso:

- | | |
|--|------------------------------------|
| - Convocatoria: | Del 19 al 26 de diciembre de 2011. |
| - Publicación de relación de postulantes aptos para la entrevista: | 27 de diciembre de 2011. |
| - Entrevista: | 28 de diciembre de 2011. |
| - Publicación de resultados: | 29 de diciembre de 2011. |



Los interesados deberán hacer llegar su Currículum Vitae (**sin documentar**) en sobre cerrado dirigido a la Oficina de Recursos Humanos, haciendo referencia a la postulación: Proceso CAS N° 284 -2011-PCM-ORH, a la Mesa de Partes de la Presidencia del Consejo de Ministros, sito Av. Canaval y Moreyra N° 150 1° piso San Isidro – Edificio PETROPERU, hasta el 26 de diciembre de 2011 en el horario de 08:30 a 16:30 horas.

La publicación de la relación de postulantes aptos para la entrevista y de resultados finales se efectuará en el Portal Web de la Presidencia del Consejo de Ministros y en un lugar visible de acceso al público.

NOTA: Es aplicable el Reglamento de la Ley N° 27050 Ley General de la Persona con Discapacidad (Artículos 52° y 53)

Una vez concluida la convocatoria se otorgará un plazo máximo de (Cinco) días útiles para que las personas que postularon recojan su currículum vitae. Posterior a este plazo dichos documentos serán eliminados.

San Isidro, 19 de diciembre de 2011



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el Mundo"

CONVOCATORIA

Proceso CAS N° 284-CAS-2011-PCM-ORH

"Apoyo Profesional para la Coordinación General de la Comisión de Alto Nivel Anticorrupción"

ORGANO SOLICITANTE:

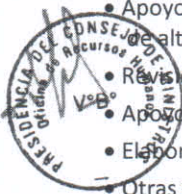
Comisión de Alto Nivel Anticorrupción.

A. OBJETO:

Contratar los servicios de una persona natural para brindar servicios de asesoría legal, en el Despacho de la Coordinación General de la Comisión de Alto Nivel Anticorrupción.

B. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- Apoyo en la asesoría en temas administrativos, técnicos y legales a la coordinadora general de la comisión de alto nivel anticorrupción.
- Revisión de normas legales referidas al funcionamiento de la comisión.
- Apoyo en la elaboración de informes legales.
- Elaboración de documentos de respuesta a las diversas solicitudes formuladas a la comisión.
- Otras actividades encargadas por la Coordinadora General.



C. REQUISITOS MINIMOS Y COMPETENCIAS QUE DEBE REUNIR EL POSTULANTE:

- Título Profesional de Abogado (Colegiado y Habilitado).
- Con Estudios concluidos de Maestría en Ciencia Políticas.
- Tiempo Mínimo de Ejercicio profesional cinco (05) años.
- Tiempo Mínimo de Experiencia en la Actividad a Realizar tres (03) años.
- Tiempo Mínimo de Experiencia en la Administración Pública y Privada tres (03) años.
- Manejo de programas informáticos de oficina.
- Como experiencia en asesoría legal.

Actitudes y Aptitudes que debe calificar la persona:

- Proactivo.
- Iniciativa.
- Creatividad
- Analítico.
- Capacidad de trabajar bajo presión.
- Fácil de interrelacionarse.
- Disposición para trabajar en equipo.



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

-Trato cordial en atención de usuarios internos y ciudadanía.

D. PLAZO DEL CONTRATO:

Enero – Abril 2012

E. HONORARIOS:

El monto mensual es de S/. 7,000.00 (Siete Mil y 00/100 Nuevos Soles) *

*(Incluye impuestos de ley y contribución al sistema de pensiones). La forma de pago es mensual.

