



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

Proceso CAS N° 001-CAS-PCM-ORH

Auxiliar Administrativo para el Despacho Ministerial

POSTULANTES APTOS PARA LA ENTREVISTA PERSONAL:

María del Carmen Carranza Sánchez

Edwer Luis Rosales Paredes

José Nicanor Vargas Quispe

Que se realizará en la Oficina de Recursos Humanos sito en Calle Manco Cápac N° 879, a partir de las 16:15 horas, el lunes 9 de febrero de 2009



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

ACTA DE EVALUACIÓN CURRICULAR

Proceso CAS N° 001-PCM/ORH – Auxiliar Administrativo para el Despacho Ministerial

Siendo las 18:00 horas del día cinco de febrero de 2009, en aplicación del Artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron en la Oficina de Recursos Humanos, los miembros integrantes del Comité encargado de llevar a cabo el Proceso CAS N° 001-PCM/ORH – Auxiliar Administrativo, con la finalidad de evaluar los currículos presentados para la contratación de una persona natural mediante Contrato Administrativo de Servicios para el despacho Ministerial.

A. POSTULANTES

Se presentaron los postulantes que figuran en el Anexo 1 adjunto al presente.

B. FACTORES DE EVALUACIÓN

Experiencia Laboral (máximo 50 puntos)

De 2 años 40 puntos

Más de dos años 50 puntos

El puntaje mínimo para pasar a la siguiente etapa es de 40 puntos.

C. EVALUACIÓN CURRICULAR

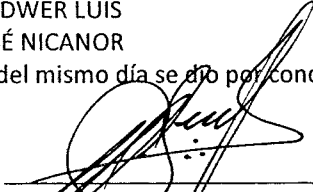
De acuerdo a la evaluación de los currículos presentados por los postulantes mencionados en el Anexo 1 adjunto a la presente, para la contratación de una persona natural mediante Contrato Administrativo de Servicios como auxiliar administrativo, para el despacho Ministerial, se han obtenido los siguientes resultados:

- El currículo presentado por el (la) postulante MARÍA DEL CARMEN CARRANZA SÁNCHEZ, cumple con los requisitos de la convocatoria, por lo cual el Comité la da por admitida, obteniendo el puntaje de evaluación curricular de 50 puntos, encontrándose apto para la entrevista personal.
- El currículo presentado por el (la) postulante EDWER LUIS ROSALES PAREDES, cumple con los requisitos de la convocatoria, por lo cual el Comité la da por admitida, obteniendo el puntaje de evaluación curricular de 50 puntos, encontrándose apto para la entrevista personal.
- El currículo presentado por el (la) postulante JOSÉ NICANOR VARGAS QUISPE, cumple con los requisitos de la convocatoria, por lo cual el Comité la da por admitida, obteniendo el puntaje de evaluación curricular de 50 puntos, encontrándose apto para la entrevista personal.

D. POSTULANTES APTOS PARA LA ENTREVISTA PERSONAL

CARRANZA SÁNCHEZ MARÍA DEL CARMEN
ROSALES PAREDES EDWER LUIS
VARGAS QUISPE JOSÉ NICANOR

Siendo las 19 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad


ALFREDO ANTONIO BERNAQUÉ CASTILLO


AÍDA MÓNICA LA ROSA-SANCHEZ BAYES